
Aika 19.05.2025, klo 16:30 - 19:39

Paikka Tietotie 2, aula

Käsitellyt asiat

- § 113 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 114 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 115 Ajankohtaiset asiat**
- § 116 Valtuuston 28.4.2025 päätösten toimeenpano**
- § 117 Valtuustoaloite 4/2020; Tapahtuma-, liikunta- ja moottoriurheilualue; elinympäristölautakunnan raportti**
- § 118 Kehyskuntien tietohallintosopimus**
- § 119 SASKY koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous, edustajan ja varaedustajan valinta 2025**
- § 120 Pääomasijoitus SVOP-rahasto Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle**
- § 121 Henkilöstökertomus 2024**
- § 122 Henkilöstön palkitseminen, muutoksia palkitsemisohjeeseen 2025**
- § 123 Yksityistieavustusten ja hoitosopimusten tarkastelu (vakautusohjelma 2025)**
- § 124 Taloussuunnitelma 2025, muutostalousarvio 1/2025**
- § 125 Hämeenkyrötalo-hankkeen jatkosuunnittelusta päättäminen**
- § 126 Valtuustokauden 2025-2029 luottamushenkilövalinnat, valtuuston valitsemat**
- § 127 Tilinpäätös 2024 ja vastuuvapaus**
- § 128 Viranhaltijoiden päätösluettelot ja toimielinten pöytäkirjat**
- § 129 Otto-oikeuspykälä**
- § 130 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Rauno Mäki, puheenjohtaja
Timo Mäkelä, 1. varapuheenjohtaja
Esa Järvenpää, 2. varapuheenjohtaja
Päivi Hiltunen
Mirka Löf
Janne Mäkinen
Kirsi Parhankangas
Katariina Pylsy
Arja-Riitta Väre

Muut saapuvilla olleet

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kantti
Maarit Lepistö
Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja
Heikki Uusitalo

Allekirjoitukset

Rauno Mäki
Puheenjohtaja

Tiina Paloranta
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.05.2025

20.05.2025

Timo Mäkelä

Esa Järvenpää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 20.5.2025.

Erja-Riitta Myllymäki, hallintopalvelusihteeri

§ 113

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 4 §: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t: 113 - 130.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 114

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 16 §: Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti.

Hallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Timo Mäkelä ja Esa Järvenpää.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hallitus piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen ja kuuli jäähalliyhtiön toimitusjohtajaa, Hämeenkyrötalon suunnittelun asiantuntijoita ja kokoukseen asioita valmistelleita viranhaltijoita.

§ 115

Ajankohtaiset asiat

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista.

Ehdotus

Hallitus saa tiedokseen kunnanjohtajan kertomat ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kunnanjohtajalla ei ollut tällä kertaa ajankohtaisia asioita.

§ 116

Valtuuston 28.4.2025 päätösten toimeenpano

HMKDno-2021-415

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Kuntalaki 39 §:

Kunnanhallituksen tehtävänä on vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalaki 143 §:

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kuntalaki 96 §:

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston päätösten toimeenpanosta tehdään oma päätöksensä jokaisen valtuuston kokouksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. toteaa, että valtuuston 28.4.2025 päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä eikä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole lainvastaisia
2. päättää, että valtuuston 28.4.2025 kokouksen päätökset pannaan täytäntöön.

Valtuuston kokouksessa 28.4.2025 Keskustan valtuustoryhmä jätti aloitteen kiinteistöveron maksuvapautuksesta kolmeksi ensimmäiseksi vuodeksi uudelle yritykselle. Tämä valtuustoaloite on käsitelty hallituksen kokouksessa 12.5.2025, 101 §; Valtuustoaloite 3/2025; uusille yrittäjille 3 vuoden vapautus yrityksen kiinteistöveron maksuvelvoitteesta.

Vihreiden valtuustoryhmä ja Vasemmistoliiton valtuustoryhmä sekä muutama muu allekirjoittaja jätti valtuustoaloitteen lapsiystävällisestä kunnasta. Tämä valtuustoaloite on lähetetty hyvinvointijaostolle valmistelua varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

talous- ja hallintojohtaja Paloranta

Elinympäristölautakunta, § 42, 29.04.2025

Kunnanhallitus, § 117, 19.05.2025

§ 117

**Valtuustoaloite 4/2020; Tapahtuma-, liikunta- ja moottoriurheilualue;
elinympäristölautakunnan raportti**

HMKDno-2020-250

Elinympäristölautakunta, 29.04.2025, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja, ritva.asula-myllynen@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Tapahtumapuisto valtuustoaloite esitys.pdf

Aloite on todettu loppuun käsitellyksi valtuustossa 24.4.2023. Tavoitteeksi asetettiin kuitenkin raportin tuottaminen elinympäristölautakunnalle asian valmistelusta ja että toteuttamisen jatko tulee elinympäristölautakunnan esityksestä taloussuunnitelmaan 2024- 2026. Raportti on valmistunut kaavoituksen ja ympäristötarkastajan yhteistyönä ja se on esityslistan liitteenä.

Valmistelussa tarkasteltiin kolmea sijaintivaihtoehtoa: lentokenttää, Vaiviantietä ja Heiskan liittymää. Tarkasteltuja kokonaisuuksia olivat kunnan maanomistus, asutuksen ja loma-asumisen läheisyys, liikenneyhteydet, kunnallistekniikan tilanne, maaperä, nykyinen toiminta ja kaavatilanne. Näistä tuotettiin myös vertailutaulukko aineistoon sekä mahdolliset jatkotoimet.

Yhteenvetona johtopäätöksissä todetaan, että

- Liikenteellisesti ja maaperäolosuhteiden osalta Heiskan liittymän lähialue olisi edullisin. Kunnallistekniikka olisi sinne kuitenkin kallis.
- Metsäalueella luontovaikutuksia arvioitava tarkemmin. Toiminta aiheuttaisi luontokatoa.
- Vaiviantien alue vaatisi maaperätutkimuksia ja siellä kunnallistekniikka jo olisi.
- Kaikki vaihtoehdot lisäisivät melua ympäristöön ja vaikeuttaisivat asumisen sijoittumista lähialueille.
- Ympäristönsuojelun näkökulmasta ehdotetut alueet olisivat monilta osin ongelmallisia esim. lentokenttäalueen pohjavesialue, pölyn leviäminen, melun kantautuminen.
- Erityisesti moottoriurheilutoiminta vaatisi merkittävien meluntorjuntakeinojen esim. meluvallien rakentamista

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta päättää, että

-
- sekä kaavoituksen että ympäristönsuojelun näkökulmista näin haastavalle hankkeelle ei kunnassa ole edellytyksiä käynnistyä, eikä sitä ole tässä taloudellisessa tilanteessa edes mahdollista sisällyttää lähivuosien taloussuunnitelmiin
 - raportti merkitään tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 117

Liitteet

1 Tapahtumapuisto valtuustoaloite esitys.pdf

Elinympäristölautakunta 29.4.2025, 42 §

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että se saa elinympäristölautakunnan raportin tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuuston listalle

§ 118

Kehyskuntien tietohallintosopimus

HMKDno-2025-213

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Sopimus Tampereen kehyskuntien tietohallintoyhteistyöstä 250507

Tampereen kehyskunnat ovat tehneet hyvin tiivistä yhteistyötä vuodesta 2006 asti osana Tampereen seudullista yhteistyötä. Kehyskuntien tietohallintoyhteistyössä on mukana Hämeenkyrö, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Vesilahti ja Ylöjärvi. Kunnat ovat yhteistyössä valmistelleen päivitetyn sopimuksen kehyskuntien tietohallinnon yhteistyön tekemisestä. Edellinen sopimus on allekirjoitettu vuonna 2015.

Sopimuksen tarkoituksena on määrittää kuntien välinen yhteistyö tietohallinnon kehyskunnallisesta johtamisesta ja muusta yhteistyöstä kuntalain 49.1 §:n tarkoittamalla tavalla. Sopimuksella tavoitellaan kehyskuntien yhteisten tietohallintohenkilöresurssien mahdollisimman tehokasta hyödyntämistä sekä kehyskuntien tietohallintopalveluiden, tietojärjestelmien ja toimintatapojen yhtenäistämistä ja kehittämistä. Sopimuksessa sovitaan myös osapuolien toisilleen tuottamista tietohallinnon palveluista.

Sopimuksessa on täsmennetty muun muassa kehyskuntien tietohallinnon ohjausryhmän keskeisiä tehtäviä ja vastuita, sopimuksen irtisanomisen vaikutuksia sekä kustannusten jakoa vahinkotilanteissa. Sopimukseen on lisätty kirjaukset tietoturvasuudesta ja tietosuojasta, ja tähän liittyen valtuutus henkilötietojen käsittelyyn yhteisessä ympäristössä.

Kehyskuntien välistä tietohallintoyhteistyötä on suunniteltu uudistettavaksi 1.1.2026 alkaen siten, että tietohallintoon muodostetaan uusi, keskitetty tietohallinnon asiantuntijayksikkö, joka ottaa haltuunsa kehyskunnille yhteisten ja erikseen sovittujen tietohallintopalveluiden kehittämisen ja hallinnan. Tämä uusi yksikkö tulee toimimaan kehyskuntien tietohallintojohtajan alaisuudessa päätoteuttajakunnassa Ylöjärvellä.

Keskitettyyn tietohallintoon on suunniteltu tietohallintojohtajan lisäksi 8 muuta vakanssia. Tehtävät on ensivaiheessa tarkoitus täyttää kehyskuntien tietohallintohenkilöstöön kohdistuvan sisäisen hakumenettelyn kautta.

Kuntakohtaiset henkilöstö- ja kustannusvaikutukset selviävät sisäisen hakumenettelyn jälkeen, jolloin syntyy kokonaiskuva kuntakohtaisista vaikutuksista. Siirtyvien henkilöiden suora kustannus poistuu työnantajakunnilta, mutta jatkossa päätoteuttaja veloittaa kustannukset kunnilta asukaslukujen suhteessa. Keskitetyssä tietohallinnossa tulisi olemaan n. viiden henkilöresurssin verran kunnista siirtyvää työtä ja n. kolmen henkilöresurssin verran uusia kyvykkyyskysymyksiä. Kunnista siis poistuu kahdeksan työntekijää ja työtä siirtyy keskitettyyn organisaatioon viiden henkilöresurssin verran. Tämän vuoksi kunnat mahdollisesti päätyvät tekemään yhteensä kolmen henkilön verran korvausrekrytointeja. Tämä riippuu siitä, miten jäljelle jäävä työ organisoidaan.

Kehyskuntien tietohallinnon organisoitumismallin lisäksi myös tietohallinnon toimintamallia päivitetään modernimmaksi siirtämällä painopistettä perustason tietohallintopalveluista (mm. työasemahallinta, käyttäjätuki, palvelinhallinta, tietoliikennepalvelut) toiminnan kehittämisen tukemiseen ja digitalisaation johtamiseen. Näihin uusiin palveluihin kuuluu mm. tietoturvatuki kunnille, järjestelmällinen yhteistyö toimialojen kanssa heidän kehitystarpeisiinsa vastaamiseksi, projektisalkun ja projektin hallinta sekä vahvistettu resursointi ja osaaminen ulkoisten palvelutoimittajien hallintaan.

Suunnitellun muutoksen tavoitteena on mahdollistaa seudullisen ICT-strategian mukainen vahvempi ja sujuvampi tietohallintoyhteistyö. Lisäksi muutoksen tarkoituksena on hyödyntää tietohallinnon henkilöresursseja mahdollisimman tehokkaasti, hyödyntää yhä yhtenäisempiä tietojärjestelmiä ja toimintatapoja taloudellisten hyötyjen ja synergiaetujen saavuttamiseksi.

Hallintosääntö, hallituksen ratkaisuvallasta 97 §, kohta 13: hallituksen ratkaisuvallasta kuuluu sopimusten ja muiden sitoumusten solmiminen, milloin muu viranomainen ei tee päätöstä.

Muutoksen taustaa, tavoitteita ja hyötyjä on kuvattu tarkemmin oheismateriaalissa.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. hyväksyy liitteenä olevan Kangasalan, Nokian, Oriveden ja Ylöjärven kaupunkien sekä Hämeenkyrön, Lempäälän, Pirkkalan ja Vesilahden kuntien välisen sopimuksen kehyskuntien tietohallintoyhteistyöstä,
2. siirtää toimivallan sopimuksen piiriin kuuluvien hankintojen tekemisestä Ylöjärven kaupungille siinä laajuudessa, kuten sopimuksen kohdassa 6. Hankintavaltuutus, määritellään,
3. valtuuttaa Ylöjärven kaupungin käynnistämään kehyskuntien tietohallinnon sisäisen rekrytoinnin, jonka tavoitteena on täyttää toimintamallissa kuvatut kahdeksan tehtävää,
4. toteaa kunnanjohtajan allekirjoittavan tämän sopimuksen kunnan puolesta
5. toteaa, että voimaantullessaan tämä sopimus korvaa 30.4.2015 allekirjoitetun aiemman sopimuksen.
6. toteaa talous- ja hallintojohtajan olevan sopimuksen vastuhenkilö.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ylöjärven kaupunki (kirjaamo), tietohallintopäällikkö Peltola, talous- ja hallintojohtaja Paloranta

§ 119

SASKY koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous, edustajan ja varaedustajan valinta 2025

HMKDno-2025-198

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

SASKY koulutuskuntayhtymä pyytää kuntaa valitsemaan edustajan ja varaedustajan yhtymäkokoukseen. Edustajan ja varaedustajan nimet ja sähköpostiosoitteet pyydetään toimittamaan Saskyn kirjaamoon 26.5.2025 mennessä.

Yhtymäkokous pidetään 12.6.2025 klo 16.00 Vammalan ammattikoulun auditoriossa.

Kuntalaki määrää kunnan valitsemaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen ja valinnan tekee jäsenkunnan päättämä kunnan toimielin. Hallintosäännön mukaisesti päätösvalta on hallituksella.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus valitsee SASKY yhtymäkokousedustajan ja varaedustajan 12.6.2025 pidettävään kokoukseen.

Päätös

Valittiin edustajaksi Timo Mäkelä ja varaedustajaksi Esa Järvenpää.

Tiedoksi

valitut, SASKY koulutuskuntayhtymä (kirjaamo@sasky.fi)

Kunnanhallitus, § 107, 22.04.2024
Kunnanvaltuusto, § 24, 29.04.2024
Kunnanhallitus, § 151, 03.06.2024
Kunnanhallitus, § 120, 19.05.2025

§ 120

Pääomasijoitus SVOP-rahasto Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle

HMKDno-2024-100

Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Liitteet

- 1 Liite, Eva jäähalli
- 2 Liite, Nuvan jäähallin eva
- 3 Liite, Investointisuunnitelma 2024-2026
- 4 Liite, Talousarvio 2024-2026

Kuvaus yhtiöstä

Hämeenkyrön Jäähalli on kunnan kokonaan omistama yhtiö, joka ylläpitää jäähallia Kyröskoskella. Alunperin yhtiössä oli kaksi osakasta, mutta kunta osti kaikki osakkeet vuoden 2020 lopussa. Osakepääoma on 105 117 euroa ja kunta omistaa kaikki osakkeet.

Yhtiö tilan tervehdyttämistoimia

Yhtiö on ollut vuosia huonossa taloudellisessa tilanteessa. Kunta on tukenut yhtiötä antamalla pitkäaikaisen lainan ja lyhytaikaisia lainoja tilapäisten maksuvalmiusvaikeuksien hoitoon. Tänä vuonna kunta antoi yhtiölle ylimääräisen 100 000 euron avustuksen, jolla se sai maksettua pois rästissä olleet lainan lyhennykset ja lyhytaikaisen lainan kunnalle.

Kunta ostaa jäähalliyhtiöltä vuosittain jääaikaa 80 000 eurolla. Tämä on osittain avustus yhtiölle. Tämä käytäntö on ollut yhtiön alusta alkaen. Avustus maksetaan hyvinvointijaoston talousarviosta.

Yhtiön lainat

Kunnan laina on myönnetty valtuuston 3.6.2020 päätöksellä. Alkuperäinen pääoma oli 140 500 euroa. Laina yhdistettiin aikaisemmin myönnettyistä lainoista. Lainaa on 31.12.2023 jäljellä 119 425 euroa.

Pankin lainan alkuperäinen pääoma oli 640 000 euroa ja lainaa on 31.12.2023 jäljellä 419 418,34 euroa. Lainaan liittyi koronvaihtosopimus, joka lakkasi vuonna 2021. Kunta on taannut lainan.

Yhtiöllä on lisäksi toisesta rahalaitoksesta 31.12.2023 jäljellä olevaa lainaa 3 927 euroa, joka lyhennysohjelman mukaisesti maksetaan pois 2024. Tämän lainan vakuutena on kiinteistökiinnitys.

Yhtiön tilikauden tulokset muutamalta vuodelta

- 2019 voitto 10 129,02 euroa
- 2020 tappio -33 857,96 euroa
- 2021 tappio -12 007,01 euroa
- 2022 tappio -30 471,88 euroa
- 2023 tappio -20 881,76 euroa

Yhtiön liikevaihto 2023 oli 150 600 euroa.

Yhtiön esitys

Yhtiö on esittänyt investointisuunnitelman

vuonna 2024

- investointimenot 389 000 euroa
- avustustuloarvio 181 000 euroa
- isoimmat kohteet ilmastointilaitteet, rakenteisiin tarvittavat työt, turvakaukalo, kentän hionta ja maalaus

vuonna 2025

- investointimenot 287 000 euroa
- avustustuloarvio 86 000 euroa
- isoin kohde: kattoremontti

vuonna 2026

- investointimenot 68 500 euroa
- avustustuloarvio 21 000 euroa
- isoin kohde: julkisivun puuverhous ja ulko-ovi.

Tarkka investointisuunnitelma on liitteenä.

Yhtiö hakee hankkeisiin avustusta Aluehallintovirastolta, ELY-keskuksesta ja Joutsenten Reitin Leader -rahoituksesta.

Yhtiö pyytää kunnalta rahoitusta hankkeisiin siltä osin, kun se ei saa rahoitusta avustusten kautta. Rahoitustarve vuodelle 2024 on 300 000 euroa ja sen jälkeen maksimissaan 400 000 euroa. Mahdolliset avustukset pienentävät myöhempää sijoitusta.

Yhtiöltä perusteluja investointien tarpeellisuudelle

- Jääkiekkoliitto vaatii turvalaidat, jos pelataan 2-3 divisioonatasolla
- jäähallirakennuksesta on tehty kuntokartoitus, jonka perusteella investointisuunnitelma on tehty, kartoituksen mukaan korjausinvestoinnit on pakko tehdä lähivuosina
- mikäli investointeja ei tehdä, hallin tulevaisuus vaarantuu ja halli joutuu jonkin ajan päästä käyttökieleen

Oheismateriaalina on vuoden 2023 syksyllä tehty kuntokartoitus.

Yhtiö on esittänyt talousarvion kolmelle vuodelle ja sen mukaisesti yhtiön käyttötalous pysyy kunnossa tulevat vuodet ja yhtiö pystyy maksamaan lainojen lyhennykset. Kunta on tukenut yhtiötä vuosittain jäähalliajan ostamisella, joka on osittain avustusta.

Avustuksen suuruus päätetään vuosittain kunnan talousarviossa. Avustuksen määrää suurentamalla voidaan myös tukea yhtiötä.

Taloussuunnitelma kolmelle vuodelle on liitteenä.

Kunnan ja yhtiön neuvottelu rahoituksen ratkaisusta

Kunta ja yhtiö ovat neuvotelleet rahoitusratkaisusta. Kunta on todennut, että yhtiö ei pysty tulorahoituksellaan rahoittamaan investointeja. Kunta on todennut myös, että se ei pysty takaamaan yhtiön lainoja, koska yhtiön talous ei ole kunnossa.

Kunnan tarkoituksena on rahoittaa yhtiön investointeja kunnan pääomituksella eli sijoituksella Hämeenkyrön Jäähalli Oy:n sijoitetun vapaa pääoman rahastoon (SVOP).

SVOP selostus

SVOP rahasto on vapaata omaa pääomaa. Se on koroton ja vastikkeeton.

SVOP sijoituksesta tehdään sopimus kunnan ja yhtiön välillä. Asiasta päättävät yhtiön hallitus ja kunta. Sijoitus voidaan palauttaa vain, jos osingonjaon edellytykset täyttyvät.

Kunnalla ei ole ennestään tällaisia sijoituksia.

Kielletyn valtiontuen säännökset

Kuntien yrityksille myöntämä tuki kuuluu EU:n valtiontukisääntelyn piiriin.

EU:n valtiontukisäännöt koskevat toimenpiteitä, joilla julkinen sektori myöntää yrityksille vastikkeetonta, valikoivaa taloudellista etua. Valtiontuki voi olla muodoltaan monenlaista: valtiontukea voi olla esimerkiksi avustus, markkinahintaa edullisempi laina, takaus, ei-markkinaehtoinen pääomasijoitus tai pääomitus, verohelpotus tai markkinahintaa alhaisempi kiinteistön tai maa-alueen vuokra tai myyntihinta.

Valtiontuet (koskee siis kuntaa myös) ovat lähtökohtaisesti kiellettyjä. Jos tukea myönnettäisiin, on sille oltava hyväksyttävä peruste. Lisäksi tuki on myönnettävä yksityiskohtaisen menettelysäännösten mukaisesti. Perusteluna valtiontukien kiellolle on se, että julkinen tuki vääristää kilpailua.

Valtiontuki voidaan poissulkea tässä tapauksessa, koska Hämeenkyrön Jäähalli Oy:n toiminta on paikallista ja ei ylitä kauppavaikutuskriteeriä. Yhtiö ei toimi kilpailuilla markkinoilla eikä valtiontukisääntely tule tämän pääomasijoituksen osalta sovellettavaksi.

Perustelut:

- Euroopan komissio on vuonna 2015 antanut ratkaisukäytäntöä (SA.37432, SA.37904, SA.33149, SA.38035, SA.39403, SA.37963), joissa on todettu, että erityisolosuhteiden vuoksi tietyillä toiminnoilla on puhtaasti paikallinen vaikutus (tuki ei johda kysynnän ja investointien houkuttelemiseen po. alueelle, tuensaajan tuottamat palvelut ja tavarat ovat paikallisia tai niillä on maantieteellisesti rajattu vaikutusalue, markkinoihin ja naapurijäsenvaltioiden kuluttajiin kohdistuva vaikutus on vähäinen). Käytännössä tällaisia esimerkkejä ovat erilaisten paikallisten kohteiden tukeminen, kuten paikalliset uimahallit ja muut paikalliset vapaa-aikaan liittyvät tilat, paikalliset museot ja muu kulttuuri-infrastruktuuri, jotka eivät houkuttele matkailijoita ulkomailta, tiedotus- ja kulttuurituotteet, joilla kielellisesti ja maantieteellisesti syistä rajoitettu yleisö, paikalliset kokouskeskukset, jonka osalta sijainti ja tuen mahdollinen vaikutus

hintoihin ei todennäköisesti ohjaa käyttäjiä muiden jäsenvaltioiden keskuksista.

- Edelleen kansallisen sääntelyyn viitaten Hämeenkyrön Jäähalli Oy:n tarkoituksena on kunnan liikuntalain 5 §:n mukaisten tehtävien hoitaminen eikä yhtiö toimi kilpailluilla markkinoilla. Liikuntalain (HE 190/2014 vp) mukaan kunnan tehtävänä on luoda yleisiä edellytyksiä liikunnalle paikallistasolla. Kunnan tulee muun muassa järjestää liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmille, tukea kansalaistoimintaa sekä rakentaa ja ylläpitää liikuntapaikkoja. Kunta voi hoitaa lain säättämiä tehtäviä itse, mutta se voi myös sopia tehtävän hoitamisesta konserniin kuulumattoman seuran tai yrityksen kanssa. Hoitaessaan liikuntalain 1 momentissa tarkoitettuja tehtäviä kunta ei toimi kilpailutilanteessa markkinoilla, ellei kyseisiä tehtäviä toteuteta liiketoiminnallisin tavoittein ja perustein. Hämeenkyrön Jäähalli Oy:n tehtäviä ei toteuteta liiketoiminnallisin perustein.

Kunnalla on näyttötaakka siitä, että järjestelyyn ei sisälly kiellettyä tukea tai etteivät kyseiset säännöt tule sovellettavaksi tässä. Näyttötaakan täyttäminen edellyttää, että asian valmisteluun on riittävästi panostettu.

Liikuntalain säätely ja liikunnan merkitys kunnan hyvinvoinnin edistämisen tehtävässä

Liikuntalain 5 §:n mukaan kunta vastaa liikunnan yleisten edellytysten luomisesta paikallistasolla.

Jäähallitoiminnalla tuetaan perinteistä luisteluharrastusta, joka on vaarassa ilmastonmuutoksen tuomien hankalien sääolosuhteiden vuoksi. Talvisään lisääntyneet ääriolosuhteet, vesisateesta kovaan pakkaseen, tekevät ulkoajaiden kunnossapidosta haastavaa. Jäähallin tasainen jää on turvallisuustekijä.

Luistelu on paitsi perinteinen talvilaji, myös erittäin hyödyllinen liikuntamuoto kaiken ikäisille. Se kehittää tasapainoa ja motoriikkaa. Erityisesti ikäihmisten kohdalla kaatumisten ehkäiseminen on keskeinen tekijä hyvinvoinnin ja terveydenhuollon kannalta. Vapaa luistelu- ja mailaharrastus mahdollistaa myös tavoitteellisen sarjatason urheiluharrastuksen.

Kunnan rahoitusratkaisu

Rahoitusratkaisu yhtiön investointien rahoitukseen on SVOP-rahoitus kahdessa erässä niin, että vuonna 2024 maksetaan kunnan talousarviossa hyväksytty 300 000 euron pääomasijoitus. Seuraavina vuosina maksetaan maksimissaan 400 000 euroa ja hallitus päättää tarkan summan sijoituksen maksun toimeenpanopäätöksessään. Valtuusto päättää talousarvion hyväksymisen yhteydessä talousarviovuoden sijoituksen euromäärän.

Valtuusto oikeuttaa hallituksen päättämään tulevien vuosien SVOP-sijoituksen yksityiskohdat talousarvion hyväksymisen jälkeen.

Ehdoksi SVOP -sijoituksen jälkimmäiselle osalle asetetaan yhtiölle vaatimus tuottaa raportti jo tehdyistä investoinneista ja tehdä tarkennettu suunnitelma tuleville investoinneille. Yhtiön on myös esitettävä taloussuunnitelma tuleville vuosille. Hallitus valvoo, että nämä ehdot täyttyvät ennen tulevien vuosien sijoituksista päättämistä.

Riskiarviot

Riskiksi on todettu se, että yhtiö ei pysty koskaan maksamaan sijoitusta takaisin. Jos kunta ei rahoita yhtiön investointeja, niin riskiksi on todettu yhtiön ajautuminen selvitystilaan muutaman vuoden kuluessa. Riskinä on myös liikuntapalveluille aiheutuva ongelma, kun toinen kuntosali poistuisi käytöstä ja jääurheilun harrastaminen kunnassa loppuisi.

Oheismateriaalina riskiarviot SVOP-sijoituksesta, yhtiön tulevaisuudesta ja liikuntapalveluille tulevat riskit.

Vaikutusten ennakkoarviointi (Eva)

Jäähallin säilymisestä kunnassa on tehty kaksi Evaa. Nuorisovaltuusto on tehnyt omansa kahdesta vaihtoehdosta ja viranhaltijaryhmä omansa kolmesta vaihtoehdosta. Evat ovat liitteenä.

Strategian mukaisuus

Hanke toteuttaa kuntastrategian arvoja ratkaisemalla ihmisten liikkumisen tarpeita ja antamalla tilaa elämiselle.

Kuntastrategian tavoitteista jäähallin toiminnan jatkumisen varmistaminen auttaa aktiivisen hyvinvoinnin yhteistyötä ja edistämällä monipuolista liikuntatoimintaa.

Yksi kunnan arvoista on vastuullisuus ja päämääristä kestävyysvastuun tiedostava kunta. Tavoitteena strategiassa on ilmastotavoitteiden vaiheittainen toteutus.

Jäähalliin tehtävät investoinnit auttavat ilmastotavoitteiden saavuttamisessa lisääntyvän energiatehokkuuden kautta.

Sijoitustoiminnan periaatteet

Valtuuston hyväksymän sijoitustoiminnan periaatteet ovat

- kohtuullinen tuottovaatimus
- oleellinen hajauttaminen
- alhainen riskitaso
- eettisyys
- avoimuus ja julkinen kontrolli
- konserninäkökulma, jolloin sijoituksella on merkitystä kunnan toiminnalle tai siihen läheisesti liittyvälle tehtävälle kuten vuokra-asuntotuotannon edistäminen tai palvelutuotannon turvaaminen Hämeenkyrössä konserniin kuuluvan toimesta.

Sijoitusperiaatteiden konserninäkökulmassa ei mainita suoraan jäähallia. Tässä sijoituksessa on kuitenkin konserninäkökulma, koska sijoituksella varmistetaan liikunnan monipuolisten mahdollisuuksien ylläpito.

Kunta turvaa tällä sijoituksella yhtiöön aikaisemmin tehdyt pääomasijoitukset (osakeomistuksen arvon säilymisen), kun jäähalli säilyy käyttökuntoisena harrastuspaikkana.

Kunta turvaa tällä sijoituksella jäähallin kunnossa pysymisen ja yhtiön maksukyvyn rahalaitoslainojen hoitoon. Kunta on taannut yhtiön lainat ja kun yhtiö pystyy itse maksamaan lyhennykset, niin takaukset eivät lankea kunnan maksettavaksi.

Määräraha

Kunnan talousarviossa 2024 on varattu 300 000 euroa kunnan omistamien yhtiöiden pääomittamiseen. Määrärahan lisätiedoissa on maininta, että pääomasijoitus jäähalliyhtiöön ja tarkka päätös tehdään vuoden alussa.

Taloussuunnitelmassa on vuodelle 2025 suunniteltu 200 000 euron ja vuodelle 100 000 euron määrärahaa. Näistä on nyt jo tiedossa, että määrärahat ovat liian pienet vuosille 2025-2026.

Tulevien vuosien pääomasijoitusten määräraha ratkaistaan talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Toimivalta

Valtuustolle kuuluu varallisuuden hoidon sekä rahoituksen ja sijoitustoiminnan perusteista päättäminen.

Tulevaisuus

Pääomasijoituksen täytyy riittää yhtiön investointien rahoitukseen ainakin seuraavan viiden vuoden ajan. Käyttötalous tulee kuntoon yhtiön esittämän laskelman mukaisesti.

Yhtiön kunnalta saaman avustuksen määrä ratkaistaan vuosittain talousarviossa. Hyvinvointijaosto myöntää avustuksen.

Päätöksen toimeenpano

Valtuuston päätöksen jälkeen hallitus tekee toimeenpanopäätöksen pääomittamisen ja sijoitussopimuksen hyväksymisestä. Kun päätös on lainvoimainen, pääomasijoitus suoritetaan yhtiölle.

Tuleva pääomasijoitus tulee talousarvioon investointiosaan konsernin pääomittamisen määrärahana. Hallitus tekee siitä täytäntöönpanopäätöksen, mikäli päätökselle asetetut ehdot täyttyvät.

Sijoituksen myöntämiselle asetetaan ehdoksi, että sijoituksen saa käyttää vain investointien rahoittamiseen. Yhtiön on esitettävä hallitukselle raportti investointien toteutumisesta sekä tarkennettu suunnitelma tulevista investoinneista.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Hämeenkyrö Jäähalli Oy:lle tehtävän sijoituksen yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon enintään 700 000 euroa seuraavin tarkennuksin

1. vuoden 2024 sijoitus on 300 000 euroa
2. vuoden 2025 ja/tai 2026 sijoitus on enintään kunkin vuoden talousarviossa päätettävän euromäärän suuruinen summa
3. valtuusto oikeuttaa hallituksen päättämään talousarvion rajoissa tarkan sijoitusmäärän vuonna 2025 tai 2026
4. SVOP-sijoitus on käytettävä investointien rahoitukseen
5. yhtiön on esitettävä hallitukselle raportti investointiohjelman toteutumisesta ja talouden tervehtymisestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Janne Kantti poistui esteelliseksi ilmoittautuneena tämän asian käsittely ajaksi.
Esteellisyyden peruste: hän on jäähalliyhtiön hallituksen jäsen.

Kunnanvaltuusto, 29.04.2024, § 24

Liitteet

- 1 Liite, Eva jäähalli
- 2 Liite, Nuvan jäähallin eva
- 3 Liite, Investointisuunnitelma 2024-2026
- 4 Liite, Talousarvio 2024-2026

Hallitus 22.4.2024, 107 §.

Ehdotus

Hallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Hämeenkyrö Jäähalli Oy:lle tehtävän sijoituksen yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon enintään 700 000 euroa seuraavin tarkennuksin

1. vuoden 2024 sijoitus on 300 000 euroa
2. vuoden 2025 ja/tai 2026 sijoitus on enintään kunkin vuoden talousarviossa päätettävän euromäärän suuruinen summa
3. valtuusto oikeuttaa hallituksen päättämään talousarvion rajoissa tarkan sijoitusmäärän vuonna 2025 tai 2026
4. SVOP-sijoitus on käytettävä investointien rahoitukseen
5. yhtiön on esitettävä hallitukselle raportti investointiohjelman toteutumisesta ja talouden tervehtymisestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Janne Kantti ilmoittautui esteelliseksi. Esteellisyyden peruste: hallintolaki, hän on jäähalliyhtiön hallituksen jäsen. Hänen sijallaan päätöksentekoon osallistui perussuomalaisen 2. varavaltuutettu Jukka Paavola.

Pasi Eloranta ilmoittautui esteelliseksi. Esteellisyyden peruste: hallintolaki, hän on jäähalliyhtiön hallituksen varajäsen. Hänen sijallaan päätöksentekoon osallistui Keskustan 1. varavaltuutettu Mervi Koponen.

Jarmo Kalliola ilmoittautui esteelliseksi, esteellisyyden peruste, hän on jäähalliyhtiön toimitusjohtaja. Hänellä ei ollut varavaltuutettua.

Sami Vesikko ilmoittautui esteelliseksi. Esteellisyyden peruste: hallintolaki, hän on jäähalliyhtiön hallituksen varajäsen. Hänellä ei ollut varavaltuutettua.

Valtuusto piti viiden minuutin tauon tämän asian jälkeen.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 151

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Sijoitussopimus svop

Valtuusto on hyväksynyt SVOP-sijoituksen tekemisen Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle. Vuonna 2024 maksetaan 300 000 euron pääomasijoitus.

Hallituksen täytyy tehdä vielä erillinen toimeenpanopäätös ja hyväksyä sopimus yhtiön pääomittamisesta vuodelta 2024. Yhtiö hyväksyy sopimuksen omalta osaltaan.

Sopimusluonnos on liitteenä ja se allekirjoitetaan, kun päätös on lainvoimainen.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen
2. määrää talous- ja hallintojohtajan sopimuksen vastuuhenkilöksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pasi Eloranta ja Janne Kantti poistuivat esteellisiksi ilmoittautuneina asian käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden peruste, hallintolaki. Kantti on jäähalliyhtiön hallituksen jäsen ja Eloranta varajäsen.

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 120

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Liite kh 19.5.2025, sijoitussopimus SVOP 2025

2 Hämeenkyrön Jäähalli_investoinnit 2024 ja 2025_kh 19.5.2025

Valtuusto on hyväksynyt SVOP-sijoituksen tekemisen Hämeenkyrön Jäähalli Oy:lle. Vuonna 2024 maksettiin 300 000 euron pääomasijoitus.

Valtuuston päätöksen mukaisesti

- vuoden 2025 ja/tai 2026 sijoitus on enintään kunkin vuoden talousarviossa päätettävän euromäärän suuruinen summa
- valtuusto oikeuttaa hallituksen päättämään talousarvion rajoissa tarkan sijoitusmäärän vuonna 2025 ja/tai 2026
- SVOP-sijoitus on käytettävä investointien rahoitukseen
- yhtiön on esitettävä hallitukselle raportti investointiohjelman toteutumisesta ja talouden tervehtymisestä.

Sijoituksen myöntämiselle asetettiin ehdoksi, että sijoituksen saa käyttää vain investointien rahoittamiseen. Yhtiön on esitettävä hallitukselle raportti investointien toteutumisesta sekä tarkennettu suunnitelma tulevista investoinneista.

Vuoden 2025 talousarvioon on varattu 400 000 euroa jäähalliyhtiön SVOP-sijoitukseen. Hallituksen täytyy tehdä vielä erillinen toimeenpanopäätös ja hyväksyä sopimus yhtiön pääomittamisesta vuodelle 2025. Yhtiö hyväksyy sopimuksen omalta osaltaan.

Hämeenkyrön Jäähalli Oy on esittänyt raportin vuoden 2024 investointirahan käytöstä sekä suunnitelman vuodelle 2025. Yhtiön investointiohjelman rahoittamiseksi voidaan tehdä vuonna 2025 300 000 euron sijoitus. Lopun SVOP-sijoituksen yhtiö haluaa nostaa vuonna 2026. SVOP-sijoituksen viimeisen maksun yhteydessä laaditaan raportti siitä, että sijoitus on kokonaan käytetty investointien rahoittamiseksi ja yhtiö esittää samalla suunnitelman talouden tervehdyttämiseksi.

Sopimusluonnos on liitteenä ja se allekirjoitetaan, kun päätös on lainvoimainen.

Hallintosääntö 97 §, kohta 13: Hallituksen ratkaisultaan kuuluu sopimusten ja muiden sitoumusten solmiminen, milloin muu viranomainen ei tee päätöstä. SVOP-sijoitussopimus kuuluu hallitukselle tämän hallintosäännön kohdan nojalla.

Liitteenä on sopimus SVOP-sijoituksen maksamisesta vuonna 2025 sekä Hämeenkyrön Jäähalli Oy:n raportti vuoden 2024 SVOP-sijoituksen käytöstä sekä suunnitelma vuoden 2025 sijoituksen käyttämisestä.

Tähän päätökseen ei tehty vaikutusten ennakkoarviointia eikä yritysvaikutuksen arviointia, sillä tämä on jo aiemmin tehdyn periaatepäätöksen toimeenpanopäätös.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen
2. määrää talous- ja hallintojohtajan sopimuksen vastuuhenkilöksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hämeenkyrön Jäähalli Oy, toimitusjohtaja Kalliola, laskentapäällikkö Salmela, talous- ja hallintojohtaja Paloranta

§ 121

Henkilöstökertomus 2024

HMKDno-2025-188

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö, jyri.lammela@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2024 kh19.5.2025

Henkilöstökertomus kertoo henkilökuntaan liittyvää tietoa edelliseltä vuodelta ja vertailutietoina aiemmilta vuosilta. Henkilöstökertomuksessa kuvataan mm. erilaisten tunnuslukujen avulla henkilöstön tilaa, henkilöstöön kohdistuneita investointeja sekä yhteistoimintaa. Henkilöstökertomus tuottaa tietoa niin päättäjille kuin kunnan johdolle, esihenkilöille sekä henkilöstölle kunnan eri toiminnoista henkilöstönäkökulmasta ja se tukee kehittämiskohteiden määrittelyä.

Henkilöstökertomuksen sisältö mukailee KT:n suositusta henkilöstöraportoinnin kehittämisestä. Talousarvion yhteydessä hyväksyttävä henkilöstösuunnitelma sisältää suunnitelman tarvittavasta henkilöstön määrästä, osaamisesta ja kehittämiskohteista tuleville vuosille. Edellä mainittujen osa-alueiden toteutum tiedot raportoidaan henkilöstökertomuksessa.

Liitteenä henkilöstökertomus 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee henkilöstökertomuksen 2024 tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuuston listalle

Kunnanhallitus, § 162, 19.06.2023

Kunnanhallitus, § 122, 19.05.2025

§ 122

Henkilöstön palkitseminen, muutoksia palkitsemisohjeeseen 2025

HMKDno-2023-272

Kunnanhallitus, 19.06.2023, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:

Mira Hirvonen-Ylinen, henkilöstöpäällikkö, mira.hirvonen-ylinen@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Henkilöstön palkitsemisohje

Hämeenkyrön kunta on uudistumiseen kannustava työnantaja ja tunnettu fiksusta kuntatyöstään sekä laadukkaista julkisista tiloistaan. Fiksulla kuntatyöllä tarkoitetaan henkilöstölähtöistä oman työn ja toiminnan kehittämistä, jolla on vaikutusta pitkällä aikavälillä toimintaan, talouteen ja työhyvinvointiin. Henkilöstön palkitsemisjärjestelmän tavoitteena on edistää fiksun kuntatyön toteutumista kiittämällä erinomaisesta työstä sekä tukemalla innovatiivisia ja työhyvinvointia edistäviä ratkaisuja. Se on siten tärkeä osa kunnan johtamisjärjestelmää. Tavoitteena on myös, että työntekijät voivat hyvin, kehittävät omaa osaamistaan ja ammattitaitoaan sekä tuntevat työn iloa.

Kunnan muistamisohje on päivitetty edellisen kerran vuonna 2015 ja nyt laadittu palkitsemisohje korvaa tämän aiemman ohjeen.

Liitteenä henkilöstön palkitsemisohje.

Ehdotus

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Hallitus hyväksyy henkilöstön palkitsemisohjeen ja toteaa, että ohje tulee voimaan 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 122

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö, jyri.lammela@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Henkilöstön palkitseminen 2025, kh 19.5.2025

Palkitseminen on tärkeä osa kunnan johtamisjärjestelmää. Palkitseminen koostuu sekä aineellisista että aineettomista palkkioista, jotka yhdessä muodostavat kokonaispalkitsemisen. Siihen kuuluu rahapalkkion lisäksi muun muassa

vuosilomajärjestelmä, koulutusmahdollisuudet, lakisääteistä laajempi työterveyshuolto, tyhy-toiminta, merkkipäivämuistamiset, sekä työ- ja yksityiselämän yhteensovittamista helpottavat ratkaisut, kuten työaikapankki, liukuva työaika ja etätö. Myös aineeton palkitseminen, kuten kiittäminen ja positiivisen palautteen antaminen ovat tärkeä osa palkitsemisjärjestelmää.

Henkilöstön palkitseminen -ohje on päivitetty vastaamaan kunnan taloudellista tilaa ja on yksi vakauttamisen toimista.

Päivityksessä kannustuspalkkioiden, kehittämispalkkioiden sekä palveluaikaan, palvelussuhteen päättymiseen ja eläköitymiseen liittyvien muistamisen tasoja laskettiin keskimäärin 30 prosenttia.

Kunnan palkitsemisohje on edellisen kerran päivitetty 2023 ja nyt laadittu palkitsemisohje korvaa tämän aiemman ohjeen.

Hallintosäännön 94 pykälän mukaisesti hallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Tämän perusteella henkilöstön palkitsemiohjeesta päättäminen kuuluu hallituksen päätösvaltaan.

Liitteenä henkilöstön palkitsemisohje.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus hyväksyy henkilöstön palkitsemisohjeen ja toteaa, että ohje tulee voimaan 1.7.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

henkilöstöpäällikkö Lammela (toimeenpanovastuu), henkilöstösuunnittelija Viitanen

Elinympäristölautakunta, § 50,06.05.2025

Kunnanhallitus, § 123, 19.05.2025

§ 123

Yksityistieavustusten ja hoitosopimusten tarkastelu (vakautusohjelma 2025)

HMKDno-2025-171

Elinympäristölautakunta, 06.05.2025, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Vaahtera, maanrakennusmestari, ari.vaahtera@hameenkyro.fi

Hämeenkyrön kunta avustaa yksityistiekuntia osallistumalla teiden ylläpitokustannuksiin kunnossapitosopimuksien, 84 kpl, perusteella, tai vuosittain haettavin kunnossapitosavustuksin 63 kpl (hakemusten määrä v. 2025). Kunnossapitosopimuksen perusteella hoidettavien yksityisteiden pituus on noin 217 km ja kunnossapitoavustuksin hoidettavien yksityisteiden pituus on noin 56 km.

Yksityistiekuntien avustaminen perustuu kunnanvaltuuston päätökseen 29 §, 30.9.1996, missä todetaan seuraavasti:

1. Kunta vastaa voimassa olevien sopimusten täyttämisestä edelleenkin ilman tiekuntien omavastuuosuutta, edellyttäen kuitenkin, että:
 - tie palvelee ympärivuotista asutusta
 - tietä hoidetaan vain viimeiseen ympärivuotisesti asuttuun kiinteistöön
 - tien hoito-osuuden tulee olla järjestäytyneitä ja toimivia
 - tiekunta ja kunta tarkistavat ja täsmentävät työn- ja vastuunjakoa tarkoituksenmukaiseksi.
2. Kunta avustaa 1. kohdassa tarkoitettuja järjestäytyneitä tiekuntia, mitkä itse hoitavat tiensä hoitoavustuksella, mikä on 50 % edellisen vuoden keskimääräisestä hoitomenoista €/m.
3. Linjaratkaisu on toistaiseksi voimassa
4. Katsoa vastanneensa näin MTK-Hämeenkyrön aloitteeseen (loppuun käsitelty)
5. todeta, että kunnan hoidossa olevia, tai avustettavia teitä, saa käyttää muidenkin, kuin tieosakkaiden hyväksi, tilapäiseen ja satunnaiseen liikenteeseen, esteettä.

Tiekuntien ja kunnan välistä hoitosopimukseen perustuvaa tehtävän- ja vastuunjakoa on määritelty teknisen lautakunnan päätöksellä, 4.4.2006, pidetyssä kokouksessa, 27 § mukaisesti, missä päätetään seuraavasti:

Kunnan tehtävät:

Kesähoito:

- höyläys ja lanaus
- pölynsidonnain järjestäminen
- muu kesähoito (liikennemerkkien puhdistus ja korjaus; kaiteiden, reunapaalujen yms. hoito; pienten kelirikkovaurioiden korjaus)

Talvihoito:

- auraus
- talvihöyläys ja -lanaus
- liukkauden torjunta
- muu talvihoito (kinosten ja lumivallien madaltaminen risteyksissä; tierumpujen sulatus ja puhdistus; lumen ja jään tukkimien ojien aukaisu)

Kunnostustyöt:

- sorastus
- pienten maakivien poisto
- kevättulvan katkaisemien teitten korjaus

Tiekunnan avustaminen perusparannushankkeissa:

- kunta avustaa yksityistien tiekuntaa valtuuston päätöksen 27.11.2000, 51 § mukaisesti, valtion ja /tai kunnan perusparannusavustuksen hakemisessa, laatimalla hankkeen kustannusarvion ja työn teettämisessä laatimalla urakkatarjouspyynnön. Kunta osallistuu yksityisteiden peruskunnostukseen, valtuuston päätöksen mukaisesti 15–20 % kokonaiskustannuksista, elinympäristölautakunnan harkinnan mukaisille teille, tarkoitukseen varatun määrärahan puitteissa.

Tiekunnan tehtävät:

Kesähoito:

- puhtaanapito; ajoradalle kertyneen lian, roskien ja puiden oksien, yms. poisto.
- tienvarsien niitto
- vesakon raivaus
- tien sivu- ja laskuojien perkaus
- reunapalteiden poisto (sivuojen perkauksen yhteydessä)
- tilapäisten ja pysyvien liikennemerkkien hankinta ja pystytys (kunnalta tilapäiset merkit)

Talvihoito:

- aurausviittojen asennus ja poisto (kunnalta viitat)

Kunnostustyöt:

- tierumpujen kunnostus/uusiminen
- siltojen kunnostus, mm puukantisten siltojen uusiminen

Tien perusparantaminen:

- kelirikkovaurioiden parantaminen kantavuutta lisäämällä; massanvaihto
- isojen maakivien poisto
- rumpujen (yli 500 mm) uusiminen
- siltojen uusiminen/korjaaminen
- tielinjauksien oikaisut/muuttaminen.

Tehtävien määrittely on osoittautunut monitulkintaiseksi, eikä vastaa kummankaan sopijaosapuolen tulkintaa tehtävienjaosta. Sopimus on laadittu liian epämääräiseksi ja vaatii ehdottomasti vähintään yksityiskohtien tarkennuksia.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan, kunnan menot olivat yksityisteiden hoidon osalta **448 878** euroa (€). Vertailun vuoksi, vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaan, menot olivat yksityisteiden hoidon osalta 405108 euroa (€). Nykyrahoituksella ei kunnan omasta toiminnasta aiheutuva korjausvelka hoitosopimuksien perusteella hoidettavalla yksityistiestöllä enää kasva. Tiekuntien omasta toiminnasta johtuva korjausvelan kasvu sen sijaan saattaa osalla tieverkkoa näin tehdä. Osa yksityistiekunnista toimii hoitosopimuksen edellyttämällä tavalla, osa taas ei. Yksityisteiden kuntotasoissa on tästä syystä merkittäviä eroja ja huonosti toimivien tiekuntien tietä kohtaan tekemät, riittämättömät toimenpiteet aiheuttavat kunnalle merkittäviä lisäkustannuksia, kunnan pyrkiessä pitämään yksityistien kunnan sopimuksen edellyttämällä tasolla.

Yksitystieverkon ylläpito julkisin varoin ei ole lakisääteistä toimintaa, vaan on jokaisen kunnan itsensä päätettävissä.

Traktorinkuljettajan työtehtävistä suuntautuu yksityisteille noin 25 % työn osuus, tienhoitotraktorin käytöstä noin 25 % niin ikään, osittuu yksityisteiden hoitoon. Tarve on suurempi, mutta tehtävien samanaikaisuus tieverkolla, pakottaa lisäkapasiteetin hankkimiseen ulkopuolelta.

Traktorinkuljettajalta, kunnossapitotyöntekijältä ja puutarhatyöntekijältä, kuluu edellä mainitun työn lisäksi 5–15 % työajasta yksityisteiden liikennemerkkitöihin ja jäätyneiden tierumpujen sulatukseen. Tarve vaihtelee vuosittain.

Maanrakennusmestarin viranhoidon käyttämästä ajasta, yksityistieasioiden hoitaminen vie 60–70 %. Merkittävin aika tästä kuluu tiestötarkastuksiin, reklamaatiotarkastuksiin, palautteiden käsittelyyn ja laadunvalvontaan. Toimenpiteet ovat välttämättömiä töiden toimenpiteellisen ohjauksen takia.

Maanrakennusmestari hoitaa myös vastaavan kunnossapidon kaava-alueilla, vastaa kuntalaispalautteiden käsittelystä, kunnan kaava-alueiden viherhoidosta, puistometsistä, toimenpideluvista, torista, viranomastehtävistä, ja urakoitsijoiden työohjauksesta, Miharin uimarannasta, liikennemerkkeistä, toteuttaa investointikohteiden rakennuttamista, vastata konekalustosta ja varastosta, sekä varikosta, soranottoalueista, venepaikoista ja satamista, tekee kaikki näihin tarvittavat kilpailutukset ja päätökset ja tarkastaa laskut, laatia työsuunnitelmat ja teettää työkohdesuunnitelmat, sekä toiminnat mahdollistavan talousarvion ja seurata talouden toteutumista. Maanrakennusmestari toimii myös lähiesimiehenä viidelle kunnan omalle työntekijälle ja antaa asiantuntija-apua muille palvelualueille, toimii tarvittaessa yhdyskuntatekniikan päällikön sijaisena ja niin edelleen. Toiminta on ajankäytöllisesti vähintäänkin haastavaa ja onkin johtanut toimintojen priorisointiin. Yksityisteiden hoitamisesta luopuminen vapauttaisi merkittävästi ehdottoman välttämättömiä henkilöstöresursseja muihin lakisääteisiin ja viranhoidossa vaadittaviin tehtäviin.

Kunnanhallituksen päätös § 72, 31.3.2025, otteita pöytäkirjasta:

"Talousarvio hyväksyttiin joulukuussa 2024. Se on alijäämäinen 3,5 milj. euroa. Taloussuunnitelma on laskennallisesti tasapainossa niin, että suunnitelmakauden aikana kaikki ylijäämät kulutetaan. Suunnitelmassa ei ole kuitenkaan yksilöity asioita, joiden avulla suunnitelma saadaan toteutettua. On vain todettu, että suunnitelmakaudella on kolmen miljoonan euron vakauttamisen tarve.

Vuoden 2025 ensimmäinen verotuloennuste on talousarviota heikompi. Se perustuu vielä edellisen vuoden tietoihin, joten ei ole vielä käyttökelpoinen ennuste. Vuoden aikana tulee neljästä kuuteen ennustetta.

Talousarviossa on mainittu vuoden aikana selvitettäviä keinoja ja terävöitettäviä keinoja. Näitä on käyty johtoryhmässä läpi, sovittu valmisteluvastuu ja päätettäväksi tuleviin asioihin päätöksentekoaikataulut.

Suunnitelmavuosien osalta on tehty tarkentavia laskelmia ja arvioitu 3 miljoonan euron vakauttamisen toteuttamismahdollisuuksia vuosien 2026 ja 2027 aikana. Valmistelun aikana on vahvistunut käsitys, että vakauttamisen täytyy alkaa jo tänä vuonna ja kuluva talousarvio ei saa toteutua suunnitelman mukaisena.

Hallitus käynnistää vuoden ensimmäisen muutostalousarvion valmistelun. Hallitus antaa lautakunnille ohjeen tehdä vuoden 2025 muutokset, joilla palvelualuekohtaiset ulkoiset menot vähenevät alla olevan taulukon mukaisesti. Talousarviokirjassa palvelualuekohtaiset menot sisältävät myös sisäiset menot, joten näitä lukuja ei voi verrata talousarviokirjan lukuihin". Kunnanjohtaja ja palvelujohtajat ovat valmistelleet säästötoimien kohdentamista eri vuosille. Kuluvan vuoden realistiseksi menojen vähentämiseksi on arvioitu puoli miljoonaa euroa.

"Kunnanjohtaja ja palvelujohtajat ovat alkaneet kerätä listausta vakauttamisen toimista ja aikatauluista. Tähän talousarviomuutokseen listataan tänä vuonna toteutettavat keinot. Valmistelussa on myös keinot vuosille 2026–2028. Nämä tulevat päätettäväksi vuoden 2026 talousarvion yhteydessä".

Tämä on yksi esitys vakauttamistoimiksi.

Pirkanmaan kunnat eivät pääsääntöisesti hoida yksityisteitä tähän tapaan, kuin Hämeenkyrön kunta tekee. Ainoastaan Ikaalisten kaupungin toimintatapa on verrattavissa Hämeenkyrön kunnan toimintatapaan, erotuksella, että Ikaalisten kaupunki tekee yksityisteiden hoidon osalta jokseenkin kaiken, mutta tätä asiaa tullaan tarkastelemaan myös siellä uudelleen.

Esimerkkejä:

- Parkanon kaupunki avustaa yksityistiekuntia kunnossapitoavustuksin ja peruskorjausavustuksin, ei hoida.
- Ylöjärven kaupunki toimii samoin, kuin Parkanon kaupunki.
- Nokian kaupunki myöntää kunnossapitoavustuksia talousarvioissa myönnettyjen varojen verran. Nokian kaupunki ei myönnä avustuksia peruskorjauksiin, tekee talviaurauksen ilman liukkaudentorjuntaa, 24 tunnin vasteaikaa noudattaen.
- Pirkkalan kunta antaa tiekunnille kaksi vaihtoehtoa, mistä tiekunta tekee itselleen sopivamman valinnan: Kunta avustaa tiekuntaa rahallisesti, tai tekee aurauksen ja liukkaudentorjunnan, ei tee kesähoitoa, myöntää 50 % avustuksen määrästä.

- Sastamalan kaupunki myöntää kunnossapitoavustusta, ei tee hoitotoimia, eikä avusta peruskorjausta.
- Lempäälän kunta avustaa tai hoitaa yksityisteitä, mutta laskuttaa 50 % kustannuksista tiekunnilta. Yrittää luopua yksityisteiden avustamisesta kokonaan, toistaiseksi onnistumatta.
- Ruoveden kunta myöntää kunnossapitoavustusta, ei myönnä varoja peruskorjaukseen, eikä tee hoitoa.
- Valkeakosken kaupunki myöntää kunnossapitoavustusta talousarvioissa myönnettyjen varojen perusteella, ei avusta peruskorjauksia, eikä tee hoitoa.
- Akaan kaupunki toimii samoin, kuin Valkeakosken kaupunki.
- Oriveden kaupunki toimii samoin, kuin Valkeakoski ja Akaa.

Yksityistieverkon ylläpidon kustannustrendi on jatkuvasti nouseva ja käyttää jo nykyiselläänkin huomattavan osan teknisen puolen taloudellisista voimavaroista. Tämän sopimusperusteisen kustannusnousun vuoksi on perusteltua ehdottaa nykyisen käytännön muuttamista, esimerkiksi siten, että kunnanvaltuusto määrittää vuosittain rahasumman, mikä käytetään yksityistieverkoston ylläpitoon. Nykyiset hoitosopimukset päätettäisiin ja siirryttäisiin järjestelmään, missä yksityistiekuntia avustettaisiin vain osallistumalla taloudellisesti ja kilometriperusteisesti myönnettäviin, todistetusti toteutuneisiin tienhoitokustannuksiin. Perusparannusavustuksista luovuttaisiin. Kaikenlaisesta yksityisteiden hoitotoimista voidaan pidättäytyä myös kokonaan.

Esimerkkilaskelma maksettavasta kunnossapitoavustuksesta.

- 1. luokkaan hyväksytyille yksityistiekunnille vuosittaisen avustuksen määrä on 1,07 euroa tiemetriä kohden
- 2. luokkaan hyväksytyille yksityistiekunnille vuosittaisen avustuksen määrä on 0,72 euroa tiemetriä kohden

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. Yksityisteiden hoitosopimukset irtisanotaan päättyviksi 31.12.2025, kuitenkin siten, että *talvihoito* tehdään sopimusten mukaisesti 30.4.2026 saakka.
2. Yksityistiekuntien avustusjärjestelmää muutetaan siten, että uusia yksityisteiden tienhoitosopimuksia ei 1.1.2026 lähtien enää tehdä ja todistetusti toimivia yksityistiekuntia avustetaan hakemusten perusteella seuraavasti:
3. Avustuskelpoiset yksityistiekunnat jaetaan kahteen toimintaluokkaan 1. ja 2.

Luokka 1: Merkittävät läpikulkuliikennettä palvelevat yksityistiet

- tien tulee olla liikenteellisesti merkittävä (tietä käytetään yleisesti läpikulkutienä, tai tien varrella on palvelulaitoksia tai muita merkittävästi liikennettä lisääviä toimintoja).

Luokka 2: Muut, kuin luokkaan 1. kuuluvat yksityistiet.

4. Ensimmäiseen luokkaan voi kuulua enintään 30 % avustuskelpoisten yksityisteiden kokonaispituudesta, muut avustuskelpoiset yksityistiet sijoitetaan kuulumaan luokkaan 2. Luokitukset tulevat voimaan 1.1.2026.

5. Yksityisteiden luokituksesta päättää maanrakennusmestari.

6. Nykyisin voimassa olevat säännöt, mitkä määrittävät yksityistiekunnan avustuskelpoisuuden jäävät voimaan sellaisenaan, lisäksi että yksityistiekunnan on toimitettava vuosittaisen avustushakemuksen liitteenä todistus tiekunnan osakkailta kerätyistä tienhoitomaksuista.

7. Valtuusto päättää vuosittain yksityisteille kohdistettavan avun määrästä.

Asian käsittely

Keskustelun kuluessa Tiina Jokela teki esityksen, että päätösehdotukseen lisätään vielä kohta 8: Syksyllä 2024 järjestetään tiekunnille infotilaisuus ja jatkossa tilaisuus järjestettäisiin vuosittain. Tätä esitystä kannatettiin yksimielisesti.

Lisäksi esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen, joka sisälsi Tiina Jokelan tekemän esityksen. Muutettua päätösehdotusta kannatettiin yksimielisesti.

Muutettu päätösehdotus

1. Elinympäristölautakunta päättää irtisanoa yksityisteiden hoitosopimukset päättyviksi 31.12.2025, kuitenkin siten, että *talvihoito* tehdään sopimusten mukaisesti 30.4.2026 saakka.

2. Elinympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

1. Yksityistiekuntien avustusjärjestelmää muutetaan siten, että uusia yksityisteiden tienhoitosopimuksia ei 1.1.2026 lähtien enää tehdä ja todistetusti toimivia yksityistiekuntia avustetaan hakemusten perusteella seuraavasti:
 - Avustuskelpoiset yksityistiekunnat jaetaan kahteen toimintaluokkaan 1. ja 2.
Luokka 1: Merkittävät läpikulkuliikennettä palvelevat yksityistiet - tien tulee olla liikenteellisesti merkittävä (tietä käytetään yleisesti läpikulkutienä, tai tien varrella on palvelulaitoksia tai muita merkittävästi liikennettä lisääviä toimintoja).
 - Luokka 2: Muut, kuin luokkaan 1. kuuluvat yksityistiet.
 - Ensimmäiseen luokkaan voi kuulua enintään 30 % avustuskelpoisten yksityisteiden kokonaispituudesta, muut avustuskelpoiset yksityistiet sijoitetaan kuulumaan luokkaan 2. Luokitukset tulevat voimaan 1.1.2026.
 - Yksityisteiden luokituksesta päättää maanrakennusmestari.
2. Nykyisin voimassa olevat säännöt, mitkä määrittävät yksityistiekunnan avustuskelpoisuuden jäävät voimaan sellaisenaan, lisäksi että yksityistiekunnan on toimitettava vuosittaisen avustushakemuksen liitteenä todistus tiekunnan osakkailta kerätyistä tienhoitomaksuista.

-
3. Valtuusto päättää vuosittain yksityisteille kohdistettavan avun määrästä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 123

Liitteet

- 1 EVA-lomake 2025 yksityistieasia kh
- 2 Yksityistieavustusten ja hoitosopimusten tarkastelu YRVA

Elinympäristölautakunta 6.5.2025, 50 §

Ennakkovaikutusten arviointilomake (eva) ja yritysvaikutusten arviointilomake (yrva) laitetaan pykälän liitteeksi viimeistään perjantaina 16.5.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle

1. Yksityistiekuntien avustusjärjestelmää muutetaan siten, että uusia yksityisteiden tienhoitosopimuksia ei 1.1.2026 lähtien enää tehdä ja todistetusti toimivia yksityistiekuntia avustetaan hakemusten perusteella seuraavasti:
 - Avustuskelpoiset yksityistiekunnat jaetaan kahteen toimintaluokkaan 1. ja 2.
 - Luokka 1: Merkittävät läpikulkuliikennettä palvelevat yksityistiet - tien tulee olla liikenteellisesti merkittävä (tietä käytetään yleisesti läpikulkutienä, tai tien varrella on palvelulaitoksia tai muita merkittävästi liikennettä lisääviä toimintoja).
 - Luokka 2: Muut, kuin luokkaan 1. kuuluvat yksityistiet.
 - Ensimmäiseen luokkaan voi kuulua enintään 30 % avustuskelpoisten yksityisteiden kokonaispituudesta, muut avustuskelpoiset yksityistiet sijoitetaan kuulumaan luokkaan 2. Luokitukset tulevat voimaan 1.1.2026.
 - Yksityisteiden luokituksesta päättää maanrakennusmestari.
2. Nykyisin voimassa olevat säännöt, mitkä määrittävät yksityistiekunnan avustuskelpoisuuden jäävät voimaan sellaisenaan lisäyksellä, että yksityistiekunnan on toimitettava vuosittaisen avustushakemuksen liitteenä todistus tiekunnan osakkailta kerätyistä tienhoitomaksuista.
3. Valtuusto päättää vuosittain yksityisteille kohdistettavan avun määrästä.
4. Syksyllä 2025 järjestetään tiekunnille infotilaisuus ja jatkossa tilaisuus järjestetään vuosittain.

Päätös

Hallitus palautti yksimielisesti asian valmisteluun elinympäristölautakunnalle.

Tiedoksi

elinympäristölautakunta

Kunnanhallitus, § 72, 31.03.2025

Kunnanhallitus, § 124, 19.05.2025

§ 124

Taloussuunnitelma 2025, muutostalousarvio 1/2025

HMKDno-2024-161

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Talousarvio hyväksyttiin joulukuussa 2024. Se on alijäämäinen 3,5 milj.euroa. Taloussuunnitelma on laskennallisesti tasapainossa niin, että suunnitelmakauden aikana kaikki ylijäämät kulutetaan. Suunnitelmassa ei ole kuitenkaan yksilöity asioita, joiden avulla suunnitelma saadaan toteutettua. On vain todettu, että suunnitelmakaudella on kolmen miljoonan euron vakauttamisen tarve.

Vuoden 2025 ensimmäinen verotuloennuste on talousarviota heikompi. Se perustuu vielä edellisen vuoden tietoihin, joten ei ole vielä käyttökelpoinen ennuste. Vuoden aikana tulee neljästä kuuteen ennustetta.

Talousarviossa on mainittu vuoden aikana selvitettäviä keinoja ja terävöitettäviä keinoja. Näitä on käyty johtoryhmässä läpi, sovittu valmisteluvastuu ja päätettäväksi tuleviin asioihin päätöksentekoaikataulut.

Suunnitelmavuosien osalta on tehty tarkentavia laskelmia ja arvioitu 3 miljoonan euron vakauttamisen toteuttamismahdollisuuksia vuosien 2026 ja 2027 aikana. Valmistelun aikana on vahvistunut käsitys, että vakauttamisen täytyy alkaa jo tänä vuonna ja kuluva talousarvio ei saa toteutua suunnitelman mukaisena.

Hallitus käynnistää vuoden ensimmäisen muutostalousarvion valmistelun. Hallitus antaa lautakunnille ohjeen tehdä vuoden 2025 muutokset, joilla palvelualuekohtaiset ulkoiset menot vähenevät alla olevan taulukon mukaisesti. Talousarviokirjassa palvelualuekohtaiset menot sisältävät myös sisäisen menot, joten näitä lukuja ei voi verrata talousarviokirjan lukuihin.

Kunnanjohtaja ja palvelujohtajat ovat valmistelleet säästötoimien kohdentamista eri vuosille. Kuluvan vuoden realistiseksi menojen vähentämiseksi on arvioitu puoli miljoonaa euroa. Tämä säästötavoite jaetaan tasaisesti palvelualueille ulkoisten menojen suhteessa.

Palvelualue	TA 25 toimintakate	Vähennettävä määrä	Muutostalousarvi o
hallinto	-7 588 000	106 800	-7 481 200
sivistys	- 19 105 000	266 000	-18 839 000
elinympäristö	- 3 852 096	106 300	-1 745 796
vesihuoltolaitos	+ 694 565	20 900	+715 465

Yhteensä	-29 850 531	500 000	-29 350 531
----------	-------------	---------	-------------

Menojen vähennysvaatimus on mahdollista toteuttaa myös tuloja lisäämällä. Kertaluontoiset tulot ovat toki hyviä, mutta näillä talousarviomuutoksilla tähdätään pysyvään muutokseen.

Tämän menojen vähentämisen jälkeen hyväksyttävä muutostalousarvio on vuoden 2026 talousarvioraamin pohjatieto.

Talousarviokirjassa luvut sisältävät ulkoiset ja sisäiset menot ja tulot. Näillä ulkoisten menojen vähennyksillä voi olla vaikutusta myös sisäisiin eriin. Ne korjataan samalla.

Kunnanjohtaja ja palvelujohtajat ovat alkaneet kerätä listausta vakauttamisen toimista ja aikatauluista. Tähän talousarviomuutokseen listataan tänä vuonna toteutettavat keinot. Valmistelussa on myös keinot vuosille 2026- 2028. Nämä tulevat päätettäväksi vuoden 2026 talousarvion yhteydessä.

Muutostalousarvioon sisältyy mahdollisesti myös investointiohjelmaan tulevia muutoksia. Niille ei anneta euromääräistä vähentämistarvetta.

Talous- ja hallintojohtaja antaa tarkemmat muutostalousarvion laadintaohjeet ja aikataulun.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. antaa selosteosassa kerrotun talousarvion menojen vähentämisen suunnittelun lautakuntien tehtäväksi
2. toteaa, että annettu menojen vähentämisen euromäärä on lautakuntia sitova luku
3. vie muutostalousarvion käsiteltäväksi toukokuun valtuustoon

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 124

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Muutostalousarvio 2025_kh 19.5.2025

Hallitus antoi 31.3.2025 palvelualueille ohjeen tehdä supistava muutostalousarvio, jonka loppusumma on puoli miljoonaa alkuperäistä talousarviota pienempi. Summa oli jaettu palvelualueille ulkoisten menojen suhteessa. Tavoitteena oli saada vakauttamistarvetta jaettua useammalle vuodelle ja aloittaa työ jo tänä vuonna.

Kaikki palvelualueet toteuttivat hallituksen 31.3.2025 antaman tämän työn ja aikaansaivat yhteensä puolen miljoonan euron säästöt. Menojen vähennys toteutettiin ulkoisten menojen vähentämisenä. Jonkin ulkoisen menon seurauksena voi olla sisäisen menon ja tulon muutos, niitä ei tehty tähän muutostalousarvioon.

Hallituksen 31.3.2025 jälkeen selvisi neuvotteluissa, että Pirhalla on peritty liian korkeaa vuokraa ja näistä vuokrista Pirha haluaa hyvitystä. Neuvotteluissa sovittiin, että vuokrat muutetaan toukokuun alusta oikeiden vuokrien suuruiseksi ja tästä aiheutuu vuokratuloihin 530 000 euron vaje.

Muutostalousarviossa on korjattu verotuloarvioita alaspäin 600 000 euroa ennusteen mukaiseksi ja poistojen määrää nostettu 200 000 eurolla todenmukaiseksi.

Käytännössä tämä muutostalousarvio ei ole supistava vaan toimintakatetta kasvattava, tulosta huonontava ja siten tulevia vuosia heikentävä. Tavoite kokonaistalouden vakauttamisesta jo tänä vuonna ei toteutunut, vaikka palvelualueet saivat tehtyä hallituksen määräämät karsinnat talousarvioon.

Tilikauden tulos heikkeni alkuperäisestä talousarviosta 830 000 euroa ja on nyt miinuksella 4,3 milj.euroa.

Muutostalousarvio on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan muutostalousarvion.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuuston listalle

Elinympäristölautakunta, § 41, 29.04.2025

Kunnanhallitus, § 125, 19.05.2025

§ 125

Hämeenkyrö-talo-hankkeen jatkosuunnittelusta päättäminen

HMKDno-2021-387

Elinympäristölautakunta, 29.04.2025, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja, ritva.asula-myllynen@hameenkyro.fi

Liitteet

- 1 Hankesuunnitelma 2404_2025.pdf
- 2 Liite 1, Kustannusselvitys_Hämeenkyrö-talo 28.2.2025_ROA.pdf
- 3 Liite 10, Yritysvaikutusten arviointi, Hkyrö-talo.pdf
- 4 Liite 11, Muistio, Hkyrön virastotalo, kestävän kehityksen tavoitteet, 29.11.2023.pdf
- 5 Liite 12, Riskiarvio Hkyrö-talo.pdf
- 6 Liite 2, Alustava tilaohjelma_Hämeenkyrö-talo_yksinoppa_25.3.2025.pdf
- 7 Liite 4, RAK-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 8 Liite 5, LVIAJ-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 9 Liite 3, ARK-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 10 Liite 6, SÄH-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 11 Liite 7, GEO-tutkimukset.pdf
- 12 Liite 9, taloudellisten vaikutusten arviointi_Hämeenkyrö-talo.pdf

Hämeenkyrö-talohanke jatkaa elinympäristöpalveluiden vuoden 2025 talousarvion investointikohteena ja päätösvalta hankkeen hankesuunnitelman hyväksymisestä on valtuustolla. Hankesuunnitelman hyväksyminen tarkoittaa hankkeen etenemisen hyväksymistä. Vuodet 2024 ja 2025 ovat luonteeltaan suunnitteluvuosia. Suunnittelurahaa on käytetty valtuuston hyväksymästä talousarviosta eli 150 000 eurosta vuonna 2024 yhteensä noin 80 000 euroa ja vuoden 2025 suunnittelubudjetti on 180 000 euroa.

Elinympäristön palvelualue on vastannut Hämeenkyrö-talohankkeen suunnittelun etenemisestä valtuuston 29.4.2024 (25 §) tekemän päätöksen mukaisesti edelleen elinympäristölautakunnan ja hankesuunnitteluryhmän avulla. Hankesuunnitteluryhmänä on toiminut elinympäristölautakunnan edustajat asiantuntijoiden ja viranhaltijoiden kanssa ja kokouksia on pidetty tähän mennessä 18 kpl. Elinympäristölautakunta on saanut hankkeen tilannekatsauksen kokouksissaan, kunnanhallitukselle pidettiin tilannekatsaus 9.12.2024 ja sekä valtuusto että elinympäristölautakunta saivat suunnittelutilanteen esittelyn 17.3.2025. Hanketta on kytketty tiiviisti myös Hollitien viitesuunnitteluun osana alueen kaavoitusprosessia ja on pidetty yksi työpalaveri 19.2.2025 hankkeesta Ely:n ja Pirkanmaan maakuntamuseon viranomaisten kanssa.

Edellisen valtuuston kokouksen jälkeen on valmistunut eri suunnittelualojen laaja ehdotussuunnitteluaineisto. Ehdotussuunnitelmissa on vertailtu vaihtoehtoisia toteutusratkaisuja, määritetty rakennuksen sijoittuminen tontille, pohjapiirustukset, rakennuksen muoto sekä kerrosmäärä, julkisivumateriaalit, runko- ja rakennejärjestelmä, päärakennetyypit ja perustamistapa, talotekniset pääjärjestelmät,

talotekniikan vaatimat tilantarpeet sekä pääasialliset putki- ja johtoreitit. Lisäksi on tehty kustannusvertailuja eri toteutusratkaisuille.

Talovaihtoehtoina on tutkittu rakennusmassallisesti sekä ns. kaksi- että yksinoppaista vaihtoehtoa, mistä jälkimmäistä on tarkasteltu hieman enemmän siihen työn edetessä kohdistuneiden asetettujen vaatimusten, taloudellisten ja toiminnallisuustarkastelujen paremmuuden vuoksi. Vaihtoehtojen vertailu on kuvattu liiteaineistossa.

Kunnanhallitus linjasi keskusteluasiana kokouksessaan 9.12.2024, että valtuusto pystyy jatkamaan kokoustamista Monitoimikeskus Sillassa ja että Hämeenkyrötalosta halutaan ensisijaisesti toimiva työtila henkilöstölle. Se vaikutti myös yksinoppaisen suunnittelun syventämiseen. Suunnittelutilanteen esittelyssä 17.3.2025 päättäjiltä tuli kuitenkin linjaus siitä, että tiloja muokattaisiin vielä siten, että valtuustolla olisi sittenkin mahdollista kokousta rakennuksessa. Alusta asti on periaatteena ollut, että massiivista vain valtuuston käyttöön olevaa perinteistä kokoussalia ei sellaisenaan suunnitella, vaan talon idea on olla monimuotoinen ja tehokas, arjen toimintoihin muokattavissa oleva erilaisin tilaelementein. Tässä vaiheessa voidaan asia ratkaista siten, että nykyisessä pohjaratkaisuissa valtuusto voi tarvittaessa kokoontua työkahvilaan tehdyin pienin muutoksin, joilla ei ole kustannusvaikutusta. Tilaa ei kuitenkaan kaikilta ominaisuuksiltaan saada vastaamaan varsinaista kokoustilaa. Toteutussuunnitteluvaiheessa voidaan vielä tarvittaessa tarkastella, että saadaanko samoihin neliöihin mahtumaan isompaa kokouskeskusta esim. siirtämällä kokouskeskus ja työkahvila samaan kerrokseen. Koko suunnitelmaa ei siten tarvitse palauttaa uudelleen valmisteluun tässä vaiheessa. Toteutussuunnittelussa mahdollistetaan täten valtuuston kokoustaminen talossa ja toteutussuunnittelu käynnistetään yksinoppaisen ratkaisun pohjalta

Aikataulullisesti ollaan tilanteessa, missä tulee hyväksyä hankesuunnitelma. Elinympäristölautakunta käsittelee asian 29.4., kunnanhallitus 19.5. ja valtuusto 26.5. Hankkeesta on tehty vaikutusten ennakkoarviointi, talousvaikutusten arviointi ja yritysvaikutusten arviointi sekä riskiarvio. Jotta kokonaiskuva hankkeesta pysyy, on liitteet osana hankesuunnitelmaa. Elinympäristölautakunta valitsee keskuudestaan edustajat hankesuunnitteluryhmätyötä jatkavaan toteutussuunnitteluryhmään ensimmäisessä lautakunnassa kesän jälkeen.

Kun hankesuunnitelma hyväksytään, tulee taloussuunnitelmaan varata hankkeelle riittävät määrärahat. Hyväksymällä tämän päätöksen valtuusto hyväksyy suunnittelun jatkamisen kohti toteutussuunnittelua. Hämeenkyrötalon rakentamisen ratkaiseva päätösehdotus ja urakoitsijan valintaesitys valmistuvat valtuuston päätettäväksi vuodelle 2026, kun yleissuunnitelma ja pääpiirustukset valmistuvat ja urakkatarjoukset on pyydetty ja saatu.

Hallintosääntö 97 § hallituksen ratkaisuvallasta määrää hallituksen hyväksyttäväksi hankesuunnitelmat 1,5 – 3 miljoonan euron osalta. Hämeenkyrötalosta menee yli tämän hyväksymisrajan ja siksi valtuusto hyväksyy hankesuunnitelman. Hallintosäännön 112 § elinympäristölautakunnan ratkaisuvallasta kohdan 6 mukaisesti elinympäristölautakunta vastaa kunnan toimesta tapahtuvasta rakentamisesta ja rakennuttamisesta.

Hallintosäännön 93 § kertoo valtuuston tehtävät: Valtuusto päättää kuntalain mukaisista valtuuston päätettäväksi kuuluvista asioista ja merkittävistä periaateasioista. Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta, käyttää kunnan päätösvaltaa ja siirtää toimivaltaansa hallintosäännön määräyksillä. Hämeenkyrötalosta

rakentaminen on investoinnin suuruuden takia merkittävä periaatepäätös ja talon rakentamisen lopullinen päätös tulee vielä valtuuston päätettäväksi vuonna 2026. Jo sitä ennen valtuusto päättää talousarvion hyväksymisen yhteydessä taloon varattavat määrärahat.

Liitteet:

- Hankesuunnitelma liitteineen

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta esittää hallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy Hämeenkyrötalohankkeen hankesuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 125

Liitteet

- 1 Hankesuunnitelma 2404_2025.pdf
- 2 Liite 1, Kustannusselvitys_Hämeenkyrötalok 28.2.2025_ROA.pdf
- 3 Liite 2, Alustava tilaohjelma_Hämeenkyrötalok yksinoppa_25.3.2025.pdf
- 4 Liite 3, ARK-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 5 Liite 4, RAK-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 6 Liite 5, LVIAJ-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 7 Liite 6, SÄH-ehdotussuunnitelma-aineisto.pdf
- 8 Liite 7, GEO-tutkimukset.pdf
- 9 Liite 9, taloudellisten vaikutusten arviointi_Hämeenkyrötalok.pdf
- 10 Liite 10, Yritysvaikutusten arviointi, Hkyrötalok.pdf
- 11 Liite 11, Muistio, Hkyrön virastotalok, kestävän kehityksen tavoitteet, 29.11.2023.pdf
- 12 Liite 12, Riskiarvio Hkyrötalok.pdf
- 13 Liite 8, Ennakkoarvioinnin EVA-toteuttaminen

Elinympäristölautakunta 29.4.2025, 41 §

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Hämeenkyrötalohankkeen hankesuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuuston listalle

§ 126

Valtuustokauden 2025-2029 luottamushenkilövalinnat, valtuuston valitsemat

HMKDno-2025-156

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Toimielinten toimikausi alkaa pääsääntöisesti, kun pöytäkirja on asetettu nähtäville. Toimielinten valinnoissa on otettava huomioon tasa-arvolain määräys, jonka mukaisesti kumpaakin sukupuolta on oltava vähintään 40 % toimielimen jäsenmäärästä. Kaikki liitteessä olevat valinnat eivät ole tasa-arvolain tarkoittamia toimielinvaaleja (uskotut miehet). Liitteessä on kerrottu tarkemmin kunkin toimielimen valintaperusteet.

Kuntalaki 32

Toimielimen jäsenten toimikausi ja valitseminen

Toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi, tai jäljempänä toisin säädetä. Jos toimielin valitsee jaoston jäsenet, se päättää samalla heidän toimikaudestaan.

Kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Kuntalaki 33

Valtuusto tai muu valinnasta vastaava toimielin valitsee jäseniksi valituista toimielimen puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa, jollei valtuusto ole päättänyt puheenjohtajamallista.

Kuntalaki 69

Kunnan luottamushenkilöitä ovat valtuutetut ja varavaltuutetut, kunnan toimielimiin valitut jäsenet, kunnan kuntayhtymän toimielimiin valitsevat jäsenet sekä muut kunnan luottamustoimiin valitut henkilöt. Tehtävänsä perusteella kunnan toimielimen jäseneksi valittu kunnan viranhaltija tai työntekijä ei kuitenkaan ole kunnan luottamushenkilö.

Luottamushenkilön tulee edistää kunnan ja sen asukkaiden etua sekä toimia luottamustehtävässään arvokkaasti tehtävän edellyttämällä tavalla.

Kunnan valtion luottamustoimeen valitsemaan henkilöön sovelletaan, mitä kunnan luottamushenkilöstä säädetään.

Kuntalaki 70

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalaki 71

Yleinen vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

1. jonka kotikunta kyseinen kunta on;
2. jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalaki 82

Palkkiot ja korvaukset

Luottamushenkilölle maksetaan:

1. kokouspalkkiota;
2. korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä;
3. matkakustannusten korvausta ja päivärahaa.

Luottamushenkilölle voidaan myös maksaa palkkiota määräajalta sekä muita erillispalkkioita.

Kunta voi luottamushenkilöltä saadun valtuutuksen perusteella periä tälle maksetusta palkkiosta tuloverolain (1535/1992) 31 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitetun luottamushenkilömaksun, jonka kunta tilittää puolueelle tai puolueyhdistykselle. Perittyjen luottamushenkilömaksujen määrä on ilmoitettava kunnan tilinpäätöksessä. Maksujen määrät hyväksytään hallintosäännössä.

Kuntalaki 79

Luottamustoimen hoitaminen

Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Toimeen valitun luottamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos:

1. luottamushenkilövaalista tehdään valitus;
2. eroa ei ole myönnetty; tai
3. kunnanhallitus on 96 §:n nojalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Hallitus valitsee lisäksi ensimmäisessä kokouksessaan kunnan edustajia yhtiöihin, yhteisöihin ja säätiöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää 9.6.2025 kokoontuvalle valtuustolle, että se toteuttaa luottamushenkilövaalit toimikaudekseen sekä määrää puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat samaksi ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuuston 9.6.2025 esityslistalle

Kunnanhallitus, § 71, 31.03.2025

Tarkastuslautakunta, § 30, 13.05.2025

Kunnanhallitus, § 127, 19.05.2025

§ 127

Tilinpäätös 2024 ja vastuuvapaus

HMKDno-2025-67

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 71

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Tilinpäätös 2024_kv 26.5.2025, korjattu 17.4.2025

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on tilintarkastuksen jälkeen saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä (Kuntalaki 113 §).

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnan on laadittava myös konsernitilinpäätös (Kuntalaki § 114). Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhtiöiden taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa (Kuntalaki § 115).

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tuloslaskelma

- tilikauden alijäämä 200 000 euroa
- ulkoiset toimintatuotot 8,6 milj.euroa
- ulkoiset menot 35,3 milj.euroa
- toimintakate 26 milj.euroa
- verotulot 24,5 milj.euroa
- valtionosuudet 8 milj.euroa
- vuosikate 5,4 milj.euroa

Talousarvion toteutuminen

- verotulot ylittivät talousarvion, toteutumisprosentti 102,6
- valtionosuuksien toteutumisprosentti oli 98,4
- käyttötalouden tulot 15 milj. euroa, toteutumisprosentti 103,2
- käyttötalousmenot 42 milj. euroa, toteutumisprosentti 102

- nettomenot 26,7 milj. euroa, toteutumisprosentti 101,4

Investoinnit

Investointimenot 4,4 milj. euroa ja tulot 159 000 euroa. Investoinnit netto 4,2 milj. euroa.

Tase

Lainamäärä vuoden lopussa 37 milj euroa, 3 572 euroa/asukas.

Konsernin lainamäärä 48 milj euroa, 5 310 euroa/asukas.

Tuloskommentti

Tilikauden tulos ei ole koskaan hyvä, kun se on alijäämäinen. Vaikka vuoden lopussa taseessa on kertynyttä ylijäämää 4,2 milj. euroa, niin se ei riitä kattamaan alijäämäisiksi suunniteltuja tulevia vuosia.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. hyväksyy ja allekirjoittaa kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
2. esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä siirretään taseen edellisten kausien ylijäämätilille
3. oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen teksti- ja numero-osassa mahdollisesti olevien virheiden korjaukset ja tarvittavat tekstitäydennykset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 13.05.2025, § 30

Hämeenkyrön kunnanhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024 kokouksessaan 31.3.2025, § 71.

Vastuullinen tilintarkastaja Minna Havia-Niemi BDO Audiator Oy:stä on raportoinut vuodelle 2024 tehdystä tilintarkastuksesta sekä luovuttanut ko. vuotta koskevan tilintarkastuskertomuksen kokouksessa.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastajan raportoinnin ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
3. esittää kunnanvaltuustolle, voidaanko vuoden 2024 tilinpäätös hyväksyä
4. esittää kunnanvaltuustolle, voidaanko vastuuvapaus myöntää vuodelta 2024.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. merkitsi tiedoksi tilintarkastajan raportoinnin ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024
 2. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
 3. esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksymistä
 4. esittää kunnanvaltuustolle, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.
-

Kunnanhallitus, 19.05.2025, § 127

Liitteet

- 1 Tilintarkastuskertomus 2024 Hämeenkyrö
- 2 Tilinpäätös 2024 Hämeenkyrö, allekirjoitettu

Hallitus allekirjoitti tilinpäätöksen vuodelta 2024 kokouksessaan 31.3.2025, § 71.

Tarkastuslautakunta esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen
2. saa tiedokseen tilintarkastuskertomuksen
3. myöntää tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024 kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

valtuuston listalle

§ 128

Viranhaltijoiden päätösluettelot ja toimielinten pöytäkirjat

Hallitukselle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätökset. Viranhaltijapäätökset ovat pykälän oheismateriaalina.

Päätökset ajalla 6.5.-12.5.2025:

Kunnanjohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Talous- ja hallintojohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Henkilöstöpäällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Hallintosuunnittelija: ei viranhaltijapäätöksiä

Elinkeinojohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Työllisyyspalveluiden päällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Laskentapäällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Hallitukselle tiedoksi annettavat pöytäkirjat (pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan nettisivuilta):

- elinympäristölautakunta 6.5.2025
- tarkastuslautakunta 6.5.2025

Ehdotus

Hallitus saa tiedokseen viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 129

Otto-oikeuspykälä

Hallintosäännön 17 § ja 18 § määrää otto-oikeuden käyttämisestä ja rajaamisesta.

Hallitukselle ilmoitetaan otto-oikeusharkintaa varten vain henkilöstöpäätökset, joilla otetaan henkilö vakinaiseen tai vähintään vuoden kestävään virkaan tai toimeen.

Päätökset ajalla 6.5.-12.5.2025: ei otto-oikeuteen oikeuttavia viranhaltijapäätöksiä.

Ehdotus

Hallitus toteaa, että ajalla 6.5.-12.5.2025 ei ole otto-oikeuteen oikeuttavia viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 130

Ilmoitusasiat

1. Hämeenkyrön Jäähalli Oy:n toimitusjohtaja Jarmo Kalliola selostaa yhtiön investointeja.
2. Kello 17.00 alkaen Hämeenkyrötaaloa selostavat elinympäristöjohtaja Ritva Asula-Myllynen, kiinteistöpäällikkö Harri Jääskeläinen, kaavoituspäällikkö Leena Lahtinen ja konsultit.
3. Maankäyttöinsinööri Vaahtera selostaa yksityistieasiaa.
4. Henkilöstöpäällikkö Jyri Lammela selostaa henkilöstökertomusta.
5. Elpon muistio 7.5.2025
6. Vanhus- ja vammaisneuvoston muistio 9.5.2025
7. Johtoryhmän muistio 13.5.2025
8. Kaavatoimikunnan muistio 16.5.2025

Ehdotus

Hallitus saa ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja kertoi kiitokset hallitukselle yhteistyöstä.

Hallituksen puheenjohtaja esitti kiitokset kaudesta hallitukselle.

Muutoksenhakukielto

§113, §114, §115, §116, §117, §121, §123, §124, §125, §126, §127, §128, §129, §130

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§118, §119, §120, §122

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.

Hämeenkyrön kunta

Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelin: (03) 565 23000